



PERFIS PROFISSIONAIS PARA ATUAÇÃO NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO MUSEU DA IMAGEM E DO SOM - FMIS



Secretaria de
Cultura e Economia
Criativa



GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO

Sumário

1. Objetivo	2
2. Perfis Profissionais e Responsabilidades	2
2.1 Infraestrutura e Suporte	2
2.2 Banco de Dados	4
2.3 Segurança da Informação	5
2.4 Tratamento e Resposta a Incidentes	6
2.5 Proteção de Dados.....	7
3. Requisitos Gerais para os Cargos	8
4. Revisão e Atualização dos Perfis Profissionais	8

1. Objetivo

Este documento define o perfil profissional mínimo necessário para os cargos relacionados à Tecnologia da Informação (TI) na Fundação Museu da Imagem e do Som – FMIS, especificamente os profissionais responsáveis por: infraestrutura e suporte, banco de dados, tratamento e resposta a incidentes, segurança da informação e proteção de dados. O objetivo é garantir que os profissionais de TI não só tenham as competências técnicas e de gestão adequadas, mas também tenham responsabilidades e competências claramente definidas, alinhadas com as melhores práticas de governança de TI. As definições fornecidas são revisadas e atualizadas regularmente para garantir que estejam em conformidade com os requisitos legais e organizacionais.

2. Perfis Profissionais e Responsabilidades

2.1 Infraestrutura e Suporte

- **Objetivo da Função:**

Assegurar a disponibilidade, eficiência e segurança da infraestrutura de TI, proporcionando suporte técnico qualificado e gestão adequada dos recursos tecnológicos da organização.

- **Atribuições e Responsabilidades:**

- Administração, manutenção e controle de acesso à rede interna, gestão de usuários, arquivos e compartilhamentos de pastas dos servidores baseados em Windows Server;
- Administração das políticas de segurança de firewall através de chamados;
- Administração das políticas de segurança de antivírus com constantes verificações;
- Controle das licenças de software e sistemas operacionais pertencentes a FMIS;
- Gerenciamento e realização do backup do servidor de rede;

- Gestão das contas do e-mail institucional;
- Ponto Focal do sistema SEI-RJ para realização de:
 - Cadastro de novos usuários, tanto no servidor AD quanto no sistema SEI;
 - Criação de unidades através de solicitação por processo à Casa Civil;
 - Atribuição de permissões de acesso de usuários às unidades;
 - Exclusão de permissões ou usuários do SEI/FMIS.
- Ponto Focal TI da Transformação Digital;
- Instalação, configuração e disponibilização do acesso ao banco de dados off-line nos computadores clientes, quando solicitado;
- Monitoramento da operacionalidade dos links de internet nas duas sedes do MIS;
- Gestão patrimonial dos equipamentos de informática locados e do próprio Órgão;
- Configuração das estações de trabalho de acordo com as necessidades de cada setor;
- Manter atualizado os sistemas operacionais e softwares necessários para o andamento das demandas da FMIS;
- Help desk;
- Controle de acesso e manutenção do sistema de CFTV Lapa e Praça XV;
- Programa da Web Rádio MIS RJ;
- Gerenciamento do site da Web Rádio MIS RJ, com postagens e constantes atualizações de conteúdo;
- Gerenciamento e Postagens do canal no YouTube do MIS;
- Operação de multimídia em eventos institucionais, depoimentos para a posteridade, lives e site da Web Rádio MIS RJ;
- Gerenciamento do estúdio Chacrinha com gravações de podcasts e edições do áudio bruto;
- Edições básicas de áudio e vídeos;
- Funções básicas de designer;
- Funções básicas de mídias sociais;
- Elaboração e atualização da PEDTIC;
- Na parte administrativa:
 - Elaboração de Termos de Referências;
 - Elaboração de Estudos Técnicos Preliminares;
 - Elaboração do Documento de Formalização de Demandas;
 - Cotações de preços;
 - Fiscalização dos serviços prestados e equipamentos entregues com o atesto das NFs nos devidos prazos.

- **Competências Necessárias:**

- Formação superior em Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Sistemas de

Informação, Engenharia de Dados, Segurança da Informação ou áreas correlatas;

- Certificações em Windows Server, redes e segurança da informação (ex.: CCNA, CompTIA Security+) será um diferencial;
- Experiência em administração de redes corporativas, servidores e suporte técnico;
- Conhecimento prático em gestão de equipamentos e sistemas operacionais.

2.2 Banco de Dados

- **Objetivo da Função:**

Garantir a gestão eficiente e segura dos bancos de dados organizacionais, assegurando a disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações armazenadas e gerenciadas pela organização.

- **Atribuições e Responsabilidades:**

- Desenvolvimento e administração do banco de dados.
- Atualizações do sistema de banco de dados.
- Inclusão de novos itens no banco de dados.
- Procedimentos periódicos de backups do BD.
- Desenvolvimento e publicação na internet do Tainacan.
- Procedimentos de backup do Tainacan.
- Desenvolvimento e gestão do site oficial do Museu.
- Procedimentos de backup do site oficial.
- Gestão do servidor VPS na internet
- Pesquisa e desenvolvimento da Política de Segurança da Informação.

- **Competências Necessárias:**

- Formação superior em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados ou áreas afins; Formação superior em Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados, Segurança da Informação ou áreas correlatas;
- Certificações relevantes em administração de banco de dados (ex.: Oracle, SQL Server, MySQL);
- Experiência comprovada em desenvolvimento, administração e manutenção de bancos de dados;

- Conhecimento em políticas de backup e recuperação.

2.3 Segurança da Informação

- **Objetivo da Função:**

Proteger os ativos de informação da organização por meio da implementação de políticas, controles e práticas de segurança, garantindo a conformidade com regulamentos e mitigando riscos de segurança.

- **Atribuições e Responsabilidades:**

- Coordenação do Comitê de Segurança da Informação;
- Coordenação da elaboração da Política de Segurança da Informação - PSI e das normas internas de segurança da informação do órgão, observadas a legislação vigente e as melhores práticas sobre o tema;
- Assessorar a Alta Administração na implementação da Política de Segurança da Informação;
- Estimular ações de capacitação e de profissionalização de recursos humanos em temas relacionados à segurança da informação;
- Promoção e divulgação da política e das normas internas de segurança da informação do órgão a todos os servidores, usuários e prestadores de serviços que trabalham no órgão;
- Incentivar estudos de novas tecnologias, e seus eventuais impactos relacionados à segurança da informação;
- Propor recursos necessários às ações de segurança da informação;
- Acompanhar os trabalhos da Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos;
- Acompanhar a aplicação de ações corretivas e administrativas cabíveis nos casos de violação da segurança da informação;

- **Competências Necessárias:**

- Formação superior em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados ou áreas afins; Formação superior em Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados, Segurança da Informação ou áreas correlatas;
- Certificações em segurança da informação (ex.: CISSP, CISM, ISO 27001);

- Experiência comprovada em implementação, monitoramento e auditoria de políticas de segurança;
- Habilidade em análise de riscos e respostas a incidentes de segurança.

2.4 Tratamento e Resposta a Incidentes

- **Objetivo da Função:**

Detectar, analisar e responder a incidentes de segurança da informação de forma eficaz, minimizando impactos e fortalecendo a resiliência organizacional.

- **Atribuições e Responsabilidades:**

- Monitorar continuamente os recursos de TIC para detectar incidentes de segurança da informação.
- Realizar análises detalhadas de incidentes e elaborar relatórios sobre os mesmos.
- Reportar incidentes que envolvam dados pessoais ao Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais.
- Identificar vulnerabilidades nos sistemas de TI e propor ações corretivas.
- Receber, analisar e propor respostas a notificações sobre incidentes de segurança da informação.
- Coordenar e executar atividades de tratamento e resposta a incidentes de segurança, atuando rapidamente para mitigar os impactos e restaurar a segurança dos sistemas.

- **Competências Necessárias:**

- Formação superior em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados ou áreas afins; Formação superior em Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Engenharia da Computação, Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia de Dados, Segurança da Informação ou áreas correlatas;

- Certificação em segurança da informação (CISSP, CompTIA Security+, ISO/IEC 27001, entre outras).
- Experiência em análise de incidentes de segurança, gestão de crises e resposta a eventos de segurança.
- Conhecimento em ferramentas de monitoramento de segurança, análise forense e gerenciamento de incidentes.
- Habilidade de trabalhar sob pressão e agir com agilidade em situações de risco.
- Capacitação em técnicas de mitigação de riscos e tratamento de incidentes, especialmente em ambientes com dados pessoais.
- Conhecimento sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e sua aplicação em incidentes de segurança.

2.5 Proteção de Dados

- **Objetivo da Função:**

Assegurar o cumprimento das diretrizes da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD) na organização, promovendo a proteção dos dados pessoais tratados e servindo como ponto de contato para titulares de dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD.

- **Atribuições e Responsabilidades:**

- Receber e tratar reclamações e comunicações dos titulares dos dados, prestando esclarecimentos e tomando as providências necessárias.
- Receber comunicações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e adotar as providências legais e administrativas.
- Orientar os servidores da FMIS sobre as práticas de proteção de dados pessoais, garantindo que todos sigam as diretrizes estabelecidas pela LGPD.
- Executar as atribuições determinadas pelo controlador (responsável pela organização) ou as normas complementares relacionadas ao tratamento de dados pessoais.
- Solicitar relatórios das áreas responsáveis pelo tratamento de dados pessoais, que incluam a descrição dos tipos de dados coletados, as metodologias de coleta e as medidas de segurança adotadas.
- Atuar como intermediário entre a FMIS, os titulares dos dados e a ANPD, garantindo a comunicação efetiva e o cumprimento da LGPD.

- **Competências Necessárias:**

- Formação superior em Tecnologia da Informação, Direito, Administração ou áreas relacionadas.
- Conhecimento profundo da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e de legislações correlatas.
- Experiência com a gestão de privacidade de dados e conformidade com normas de proteção de dados.
- Habilidade para comunicar de maneira clara e objetiva com os diferentes públicos, incluindo titulares de dados, autoridades regulatórias e departamentos internos.
- Conhecimento em políticas de privacidade e segurança da informação, especialmente no contexto do tratamento de dados pessoais.
- Capacidade de análise crítica sobre os riscos de privacidade e as práticas da organização, propondo melhorias contínuas.

3. Requisitos Gerais para os Cargos

- **Habilidades Interpessoais:**

- Excelentes habilidades de comunicação, tanto escrita quanto verbal.
- Capacidade de trabalhar em equipe, especialmente com as áreas jurídica, administrativa e de TI.
- Habilidade para lidar com situações de alto risco e pressão, mantendo a calma e foco.

- **Desenvolvimento Profissional:**

- Compromisso com a capacitação contínua e atualização sobre as melhores práticas de segurança da informação e proteção de dados pessoais.
- Participação em cursos, workshops, e certificações nas áreas de infra, banco de dados, segurança da informação, gestão de riscos e conformidade com a LGPD.

4. Revisão e Atualização dos Perfis Profissionais

Os perfis descritos neste documento serão revisados anualmente ou sempre que houver alterações significativas na legislação ou nos processos internos relacionados à proteção de dados pessoais ou segurança da informação. A revisão garante que os perfis profissionais permaneçam alinhados com as melhores práticas do mercado e com as necessidades da Fundação Museu da Imagem e do Som – FMIS.
